

富田林市短時間非常勤職員（会計年度任用職員）エントリーシート ⑦

【児童館教育指導員】

(写 真)

(注)
上半身・脱帽・無背景
過去3ヶ月以内に撮影したもの

縦4.5センチ×横3.5センチ
(パスポートサイズ)

※写真の裏面に氏名を記入のこと

ふりがな	
氏 名	
生年月日	昭和・平成 年 月 日 (満 歳)

(ふりがな) 現住所	〒□□□-□□□□	
	電 話 ()	—
	携帯電話 ()	—

◎ 最終学歴を記入してください。 ※義務教育課程の記入は不要です。

学 歴	学 校 名	学部学科名	在 学 期 間	学校所在地
			昭和・平成・令和 年 月入学 昭和・平成・令和 年 月卒業・卒見	都道府県

◎ 職歴は、古いものから順に記入してください。ない場合は「なし」と記入してください。
区分については正規職員の場合は、「正規」、アルバイト等の場合は「その他」を○で囲んでください。

職 歴	勤 務 先 名	職 務 内 容	在 職 期 間	区 分
			年 月～ 年 月	正規・その他
			年 月～ 年 月	正規・その他
			年 月～ 年 月	正規・その他
			年 月～ 年 月	正規・その他
			年 月～ 年 月	正規・その他
			年 月～ 年 月	正規・その他
			年 月～ 年 月	正規・その他
			年 月～ 年 月	正規・その他

◎ 資格を必ず記入してください。 取得・見込について、該当するものを○で囲んでください。

免 許 及 び 資 格	免 許 ・ 資 格	取得（見込）年月
		昭和・平成・令和 年 月 取得・見込
		昭和・平成・令和 年 月 取得・見込
		昭和・平成・令和 年 月 取得・見込

(※裏面も必ず記入してください。)

◎ 下記の事項についても必ず記入してください。

【志望理由および自己PR】	
【あなたの長所をお書きください】	
【従事したことのある業務】	
【従事したことのある業務の中で、児童の教育や指導、保育等に関わった実例をお書きください】	
【採用されたらどのようなことを心がけて仕事をしますか】	
【土曜日の勤務はできますか】	☐ 勤務できる ☐ 勤務できない
【予定される通勤手段は何ですか】 ☐ 自家用車 ☐ 公共交通機関 （	☐ 徒歩 ☐ バイク（自転車） ※電車、バスの場合の経路 ）

私は募集要領に掲げてある条件をすべて満たしており、かつ、エントリーシートの記載事項は事実と相違ありません。

令和 年 月 日

氏 名
(氏名及び年月日は必ず自署してください)