

令和7年度 富田林市会計年度任用職員
(市立保育所夏期職員(短時間非常勤職員)) 登録申込書

(年 月 日現在)

ふりがな		(写 真) (注) 上半身・脱帽・無背景 過去3ヶ月以内に撮影したもの 縦 4.5cm×横 3.5cm (パスポートサイズ) ※写真の裏面に氏名を 記入のこと
氏 名		
生年月日	年 月 日 (満 歳)	
現住所	〒 —	
電話(自宅)	TEL ()	
電話(携帯)	TEL ()	

◎最終学歴を記入してください(※義務教育課程の記入は不要です)

学歴	学 校 名	学部学科名	在 学 期 間	学校所在地
			年 月入学 年 月卒業・卒見	都道 府県

◎職歴は、古いものから順に記入してください。ない場合は「なし」と記入してください。
区分については、正規職員の場合は「正規」、アルバイト等の場合は「その他」を○で囲んでください。

職歴	勤 務 先 名	職務内容	在 職 期 間	区分
			年 月～ 年 月	正規・その他
			年 月～ 年 月	正規・その他
			年 月～ 年 月	正規・その他
			年 月～ 年 月	正規・その他
			年 月～ 年 月	正規・その他
			年 月～ 年 月	正規・その他
			年 月～ 年 月	正規・その他

◎資格を必ず記入してください。

免許及び資格	免許(運転免許含む)・資格等	取 得 年 月
		昭和・平成・令和 年 月 取得
		昭和・平成・令和 年 月 取得
		昭和・平成・令和 年 月 取得
		昭和・平成・令和 年 月 取得
		昭和・平成・令和 年 月 取得

(裏面にも必ず記入してください)

◎下記の事項についても記入してください。

【志望理由および実務経験の中で特にアピールしたい点など】

※本人希望欄

(1) 勤務できる保育園 (勤務可能な保育園のすべてを○で囲んでください)

【 富田林保育園 ・ 彼方保育園 ・ 大伴保育園 ・ 若葉保育園 ・ 金剛保育園 ・ 金剛東保育園 】

(2) 希望する勤務条件 (○で囲んでください)

① 社会保険に加入して働ける (月 88,000 円以上)

② 配偶者又は親族の社会保険・所得税の扶養の範囲内なら働ける

(社会保険 : おおむね年収 106 万円未満、所得税 : おおむね年収 103 万円未満)

※税区分は原則、「乙」となります。

③ その他 ()

(3) 勤務できる曜日 (勤務可能な曜日のすべてを○で囲んでください)

【 月 ・ 火 ・ 水 ・ 木 ・ 金 ・ 土 】

(4) 勤務できる時間帯 (勤務可能な時間帯のすべてを○で囲んでください)

・週5日勤務

【 ① 午前9時～午後1時 4時間勤務 (休憩なし) 】

【 ② 午後1時～午後5時 4時間勤務 (休憩なし) 】

・週3日勤務

【 ③ 午前9時～午後5時 7時間15分勤務 (45分休憩あり) 】

・その他 週 日勤務

【 ④ 時 ～ 時の間で1日 時間勤務 】

(5) 交通手段 (利用可能な方法のすべてを○で囲んでください)

電車 ・ バス ・ 自動車 ・ バイク ・ 自転車 ・ 徒歩

【備考】