|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 様式第４号 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | 使用印鑑届 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 令和　　年　　月　　日 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 富 田 林 市 長 様 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 商号又は名称 | 　 |  |  |  |  |
|  | 代表者役職及び氏名 | 　 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | 実　印 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | ▲印鑑証明書が必要です |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1．この届出の記載事項については事実と相違ないことを誓約します。 |
|
| 2．プロポーザル方式への参加・代金請求及び受領・その他それに付随する一切の手続き時に　下記の印鑑を使用しますので届け出いたします。 |
|
|  |  |  | 　 | 　 |  　 |  | 使用印鑑 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |  |  |
|  |  | 　 | 法人印（受任先法人印） | 代表者（受任者）印 | 　 |  |  |
|  |  | 　 | （必須ではありません） | （必須） | 　 |  |  |
|  |  | 　 | 　 |  |  |
|  |  | 　 | 　 |  |  |
|  |  | 　 | 　 |  |  |
|  |  |  |  | 〇法人印（受任先法人印）、代表者（受任者）印を両方押印した場合、　上記2．下線時は両方押印してください。 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |