

富田林市会計年度任用職員採用資格試験（市立保育所関係）申込書

<p>(写 真) (注) 上半身・脱帽・無背景 過去3ヶ月以内に撮影 したもの 縦4.5センチ×横3.5センチ (パスポートサイズ) ※写真の裏面に氏名を 記入のこと</p>	<p>受 験 職 種</p> <p><input type="checkbox"/> 保育士A <input type="checkbox"/> 時間外保育士A <input type="checkbox"/> 時間外保育士B <input type="checkbox"/> 時間外保育士C <input type="checkbox"/> 園務員</p> <p>(注)該当職種に☑してください</p>	<p>受 験 番 号</p> <p>※ 番</p>
	ふりがな	
	氏 名	
	生年月日	年 月 日 (満 歳)

※印欄は記入しないでください。

(ふりがな) 現住所	〒□□□一□□□□	
電 話 ()	—	
携帯電話 ()	—	

◎ 最終学歴を記入してください。 ※義務教育課程の記入は不要です。

学 歴	学 校 名	学部学科名	在 学 期 間	学校所在地
			年 月入学 年 月卒業	都道 府県

◎ 職歴は、古いものから順に記入してください。ない場合は「なし」と記入してください。

区分については正規職員の場合は、「正規」、アルバイト等の場合は「その他」を○で囲んでください。

職 歴	勤 务 先 名	職 务 内 容	在 職 期 間	区 分
			年 月～ 年 月	正規・その他
			年 月～ 年 月	正規・その他
			年 月～ 年 月	正規・その他
			年 月～ 年 月	正規・その他
			年 月～ 年 月	正規・その他
			年 月～ 年 月	正規・その他
			年 月～ 年 月	正規・その他
			年 月～ 年 月	正規・その他

(※裏面及び受験票にも必ず記入してください。)

◎ 職務に必要な資格を必ず記入してください。

取得・見込について、該当するものを○で囲んでください。

免 許 及 び 資 格	免 許 ・ 資 格	取得（見込）年月
		年　月 取得・見込
		年　月 取得・見込
		年　月 取得・見込

◎下記の事項についても必ず記入してください。

【志望理由および自己PR】

◎通勤方法をお答えください。該当するものを○で囲んでください。

徒步　・　自転車　・　単車　・　自動車(駐車場は自己契約)　・　電車　・　バス

私は試験実施要領に掲げてある受験資格をすべて満たしており、かつ、申込書の記載事項は事実に相違ありません。

令和　　年　　月　　日

氏　名

(氏名及び年月日は必ず自署してください)

富田林市会計年度任用職員採用資格試験（市立保育所関係）受験票

受験職種	<input type="checkbox"/> 保育士A <input type="checkbox"/> 時間外保育士A <input type="checkbox"/> 時間外保育士B <input type="checkbox"/> 時間外保育士C <input type="checkbox"/> 園務員 (注)該当職種に☑してください	受験番号
		※ 番
ふりがな		
氏名		

※印欄は記入しないでください。

受験上の注意事項

- 指定された時間に遅れないようにしてください。（時間厳守）
 - 持参する物を忘れないようにしてください。
 - 受験票を持参しないときは、受験できない場合があります。
 - 試験会場内には受験者以外は入場できません。
 - 試験会場内は禁煙です。
 - 試験会場での携帯電話の使用は禁止します。
 - 試験会場では、係員の指示に従って行動してください。指示に従わない人、または不正行為のあった人は、試験会場から退場していただきます。
- ※ 悪天候等で試験の実施が危惧されるとき（午前7時の時点で「警報」が出されている場合等）は、こちらからご連絡します。
- ※ その他試験についてのお問い合わせ
富田林市 こども未来部 こども育成課
0721-25-1000（内線282）

会 場 付 近 図



(試験会場)
富田林市役所 4階 こども育成課