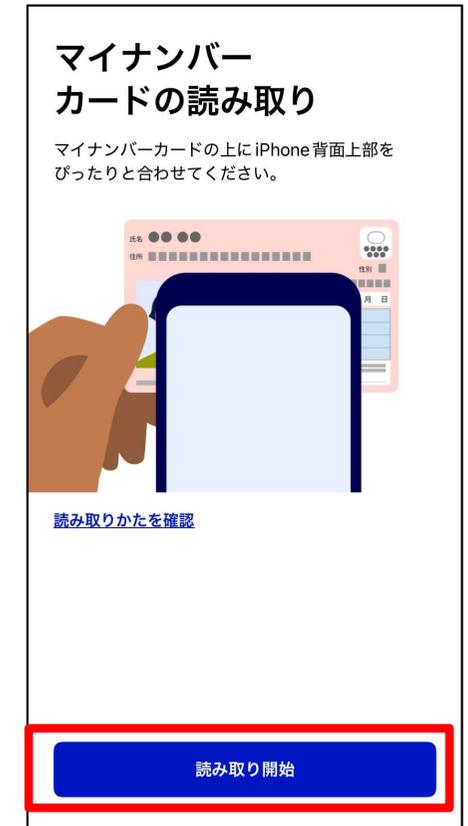
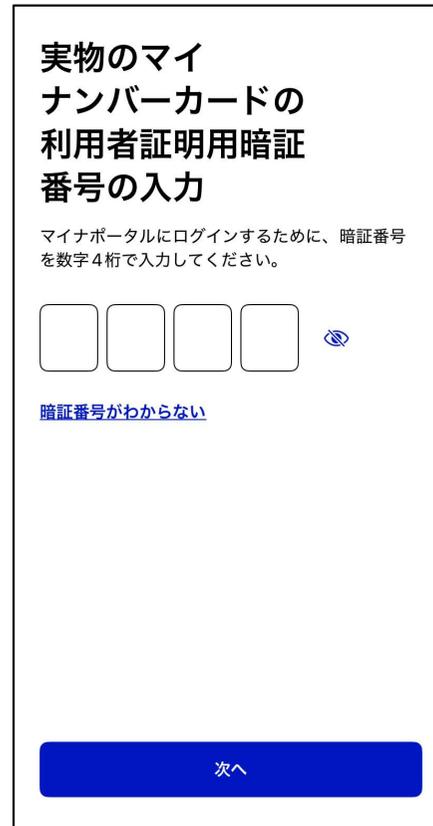


# 1

## マイナポータルログイン方法



1. 「ログイン」を押してください。
2. 利用者証明用暗証番号（数字4桁）を入力してください。
3. マイナンバーカードの上にスマートフォン背面上部を合わせて、「読み取り開始」を押してください。

# 2

## お引越しの申請

**わたし**  
自治体を設定

新しいお知らせ  
マイナポータル計画停止を予定しています **確認**

**証明書** [すべて見る](#)

- マイナンバーカード
- 健康保険証
- 運転免許
- パスポート

**健康医療** [すべて見る](#)

- 医療費
- 薬
- 健康診断
- 予防接種

**おかね**

- 公金受取口座
- 年金
- 給付金
- 税・所得
- 確定申告
- 年末調整

**住まい**

- 引越し**

**しごと**

- 雇用保険  
離職票をマイナポータルで受け取れます

### 引越し

マイナンバーカードを使用して、引越しの手続きをします。

#### 対象の手続

「転出届」の提出と「転入届（転居届）」の提出のために来庁予定の申請ができます。転入届（転居届）の提出はマイナポータルから行えないため、来庁が必要です。

○ 手続の手順を確認する

原則来庁不要      来庁が必要

これまでの住所の自治体      新しい住所の自治体

転出届      転入届(転居届)

引越しに伴う関連手続は一覧を確認するか、自治体窓口にお問い合わせください。

○ 引越し関連手続一覧

**14日以内に来庁してください**

引越し日から14日以内に、新しい住所の自治体に来庁して「転入届（転居届）」を提出する必要があります。

#### 手続できる人

引越しをする本人、これまでの住所で同じ世帯の人（一緒に住民票に記載されている人）が、同じ新しい住所に引越しをする場合は、まとめて手続ができます。

**以下に該当する場合は、マイナポータルで申請できません。窓口で手続してください。**

- マイナンバーカードの氏名・住所等を最新の情報に更新していない
- 引越しするうち誰もマイナンバーカードを所有していない
- 自治体がマイナポータルからの申請に対応していない
- 海外に引越しする
- 住民票の住所は一緒だが世帯が異なる人を申請する
- マイナンバーカードを使用して申請する際に、券面入力用暗証番号（数字4桁）を覚えていない。

#### 手続に必要なもの

- 利用者のマイナンバーカード  
有効なマイナンバーカードの署名用電子証明書が必要です。
- 連絡先電話番号  
日中に連絡のとれる電話番号が必要です。
- 新しい住所  
新しい住所が必要で、引越し先が決まってから申請してください。
- 住民票の写しがあると便利です  
引越しを申請する際は、正確な情報を入力する必要があります。住民票の写しをお手元に用意いただくと便利です。
- 住民票の写しのコンビニ交付

#### 手続の流れ

**1 手続にはログインした利用者のマイナンバーカードを使用してください。**

**手順1 入力**

引越し日・住所、引越し人、関連手続・来庁予定等を入力します。  
住所等はマイナンバーカードを読み取って入力します。

**手順2 申請**

入力内容を確認後に、マイナンバーカードを読み取って電子署名し、申請します。

**手順3 来庁**

手続に必要な準備をして、来庁します。

**申請をはじめると**

申請データを端末に保存して中断した人は、申請の途中から再開できます。

**再開する**

**申請状況の確認**

申請完了後の処理状況や、来庁の情報（来庁場所、来庁予定日、持ちもの等）は、「やること」から確認できます。

**申請状況の確認**

「引越し」を押し、「申請をはじめると」を押ししてください。

画面をよく読み、必要事項を入力してください。

### 引越し手続の手順

手順に沿って進めてください。

手順1  
入力

引越す日・住所 入力可

入力する

引越す人 未完了

入力する

関連手続・来庁予定 未完了

入力する

### 手順1入力

## 1. 引越す日の入力

1 2 3 4

**i 引越す日の注意事項**

引越す日から14日以内に、新しい住所の自治体に来庁して「転入届（転居届）」を提出する必要があります。

**引越す日 必須**

2025年12月8日（10日前）から 2026年1月17日（30日後）まで選択できます。

※ 11日以上前に引越している場合は、これまでの住所の自治体へご相談ください。

2025年 ▼  
12月 ▼ 31日 ▼

**i 届出後のご注意**

- 引越す日に署名用電子証明書・スマホ用署名用電子証明書が失効するため、電子署名を必要とする各種申請ができなくなります。
- 自治体によっては、引越す日より前であっても、コンビニエンスストア等でこれまでの住所の住民票の写しの発行ができなくなります。

**✓ 児童手当を受給している場合は受給資格がなくなります**

引越す日（転出予定日）をもって、これまでの住所の自治体における児童手当受給資格がなくなります。

次へ

1. 引越す日（引越した日）を入力してください。  
「次へ」ボタンを押し、画面の案内に沿って入力してください。

### 【注意事項】

引越す日を入力できるのは、申請日（入力日）の10日前または申請日（入力日）の30日後までの範囲です。30日以上先の場合は、窓口での手続き、または有効な期間内になってから申請してください。

申請日（入力日）より引越す日を11日以上前にさかのぼる場合は、オンラインでは申請できませんので、窓口にて手続きをしてください。

※転入届の手続きをしないまま、新住所に住んで14日以上経過すると、マイナンバーカードが失効します。

手順1 入力  
2. 本人情報の入力

1 2 3 4

マイナンバーカードから以下の情報を読み取り、申請に使用します。

**i** ログインした利用者のマイナンバーカードを読み取ってください。



読み取る情報

氏名

性別

生年月日

住所

マイナポータルアプリを開く

手順1 入力  
3. 電話番号の入力

1 2 3 4

連絡用電話番号 **必須**

入力内容に不備がある場合など、自治体からご連絡する場合があります。日中に連絡のとれる電話番号を入力してください。

数字（11桁以下）

※ ハイフン区切りに自動変換します。

例：090-0001-0002

次へ

戻る

手順1 入力  
メールアドレスの入力

メールアドレスを入力してください。

メールアドレス

英数字記号

例：sample@example.com

通知の設定

通知を受け取る

次へ

戻る

手順の手順に戻る

手順1 入力  
4. 新しい住所の入力

1 2 3 4

住所

新しい住所を入力してください。

郵便番号

数字（7桁）

※ ハイフン区切りに自動変換します。

例：123-4567

郵便番号から住所を入力

都道府県 **必須**

選択してください

市区町村 **必須**

町名

50文字以内

※ 入力後全角スペースは削除します。

例：霞が関

番地

50文字以内

※ 入力後全角スペースは削除します。

例：2丁目1-2

建物・マンション名・施設名・部屋番号等

50文字以内

※ 入力後冒頭の全角スペースを自動削除します。

例：〇〇ハイズ 111号

施設に入居するための引越しである

※ 引越し先で介護保険施設や特定施設、養護老人ホームなどに入居する場合はチェックしてください。

次へ

戻る

申請処理状況の通知メールが届きます。  
必ずチェックしてください。

2. 読み取り位置にマイナンバーカードを合わせて、券面事項入力補助用パスワード（数字4桁）を入力してください。
3. 「電話番号」、「メールアドレス」の入力または登録し、「通知を受け取る」にチェックをしてください。
4. 新しい住所を入力してください。

引越し手順の手順

手順に沿って進めてください。

手順1  
入力

引越す日・住所 完了

修正する ▶

引越す人 入力可

**入力する ▶**

関連手続・来庁予定 未完了

入力する

手順1 入力

1-2. 引越す人の選択

1 2 3 4 5 6

住民票に記載があるのはあなたのみですか？

あなたのみが記載されている

**あなた以外も記載されている  
(同一世帯の方がいる)**

わからない

手順1 入力

1-2. 引越す人の選択

1 2 3 4 5 6

住民票に記載がある人の中で、誰が引越しますか？

あなたのみが引越す

あなたと一部の人が引越す  
(引越さない人がいる)

あなたを含めて全員が引越す  
(引越さない人はいない)

あなた以外が引越す  
(あなたは引越さない)

手順1 入力

4. 新しい住所の世帯主・続柄の入力

1 2 3 4 5 6

新しい住所の世帯主 **必須**

引越す人の中に世帯主になる人がいない場合は、「その他」を選択し、新しい住所の世帯主の氏名を入力してください。

(あなた)

その他

※ 15歳未満の人は世帯主になれません。

新たな世帯主からみた続柄 **必須**

親族関係のない人は「同居人」を選択し、親族関係であるが選択肢に存在しない人は「その他」を選択してください。

「その他」を選択した場合であっても新しい住所の自治体窓口で確認を行うため、住民票には正しい続柄が記載されます。

(あなた)

**選択してください**

次へ ▶

戻る ▶

引越し手順の手順

手順に沿って進めてください。

手順1  
入力

引越す日・住所 完了

修正する ▶

引越す人 完了

修正する ▶

関連手続・来庁予定 入力可

**入力する ▶**

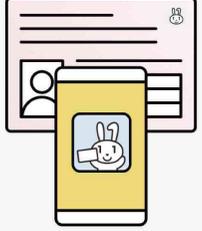
**【例】住民票に2人以上記載があり、申請者（世帯主ではない）だけが引越する場合**  
**※「引越す人の選択」によって操作画面が異なりますので、実際の画面に沿って操作してください。**

1. 引越す人を選択してください。
2. 新しい住所の世帯主を選択してください。「その他」を選択した場合は、新しい世帯からみた続柄を選択してください。
3. 関連手続・来庁予定以降は案内画面に沿って入力してください。

手順2 申請  
電子署名

① まだ申請は完了していません。  
電子署名をして申請を完了してください。

本人が申請したことを証明するため、マイナンバーカードを読み取って電子署名してください。



マイナンバーカードの署名用パスワードとは

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16

マイナンバーカードの署名用パスワードとは、マイナンバーカードを自治体の窓口で受け取った際にあなた自身が設定した英数字6～16桁のパスワードです。5回間違えるとロックされるのでご注意ください。

ロック解除は、自治体窓口で手続きいただくか、専用アプリをダウンロードの上、コンビニのキオスク端末等で再設定ください。

② 署名用パスワードをコンビニで初期化

マイナポータルアプリを開く ▶

手続の手順に戻る ▶

実物のマイ  
ナンバーカードの  
署名用パスワードの入力

国等行政機関での申請に署名します。パスワードを英数字6～16文字で入力してください。

[パスワードがわからない](#)

[電子署名とは](#)

次へ

手順2 申請  
申請完了

マイナポータルでの申請は完了しました。

次の手順に進み、  
来庁準備を  
してください。



次の手順へ進む ▶

パスワードを5回間違えるとロックがかかります。解除の手続きはコンビニ等または市役所・金剛連絡所でできます。

署名用電子証明書暗証番号（英数字が混在した6～16桁）を入力し、「次へ」のボタンを押してください。これで申請が完了しました。

「次の手順へ進む」ボタンを押して、手続き案内で持ち物等の確認をしてください。

市区町村からマイナポータルで「申請・届出に関する連絡」通知が届きます。マイナポータルにログインし、申請状況が完了になって、新しい住所に住んでから14日以内にマイナンバーカードを持って新住所市区町村で転入・転居届の手続きを行ってください。