

平成 29 年 2 月 定例教育委員会 会 議 録

- ◎ 開催日時 平成 29 年 2 月 23 日 (木) 午後 3 時 00 分～ 4 時 25 分
- ◎ 場 所 富田林市役所 庁議室
- ◎ 出席委員

教 育 長	教育長職務 代 理 者	委 員	委 員
芝本 哲也	阪井 千鶴子	仲野 務	山元 直美

- ◎ 欠席委員

委 員
益田 耕吉

- ◎ 事務局

山本 教育総務課長	嘉田 教育総務部長	山本 生涯学習部長	植野 教育総務部付 部長兼 教育指導室長	西田 教育総務部 次長兼 学校給食課長
古村 教育総務部 次長代理兼 教育指導室次長	祐村 生涯学習部 理事兼 生涯学習課長	房田 生涯学習部 次長代理兼 文化財課長	室井 中央公民館長 兼東公民館長 兼金剛公民館長	尾谷 中央図書館長
上田 金剛図書館長				
				(書記)小島 教育総務課長代理

平成 28 年度 2 月定例教育委員会会議録

平成 29 年 2 月 23(木)
開会：午後 3 時 00 分
閉会：午後 4 時 25 分

- 山本教育総務課長 平成 28 年度 2 月定例会議に入ります前に事務連絡から始めさせていただきます。次回の定例会議の日程でございますが、3 月 30 日（木）午後 3 時 00 分から、富田林市役所庁議室での開会を予定しております。では、本日の議事日程をご説明させていただきます。
- 《別紙、議事日程を説明》
- それでは、教育長開会をお願いいたします。
- 芝本教育長 それでは、平成 28 年度 2 月定例教育委員会会議を開会いたします。会議を進める前に、本日、益田委員より欠席の申し出がありましたので、皆様にお伝えいたします。それでは、「日程第 1. 会議録署名委員の指名について」、今月は、仲野委員よろしくをお願いいたします。
- 仲野委員 わかりました。
- 芝本教育長 続いて「日程第 2. 会議録の承認」、先月 1 月定例教育委員会会議の会議録について確認していただきまして、何か訂正、付け加え等はございませんか。特に無いようなので、会議録については承認とさせていただきます。次に、「日程第 3. 教育長報告」に移ります。今月は 1 件の報告があります。それでは、報告第 27 号「教育委員会の後援名義承認申請のあった行事について」ですが、今月は、「新たに承認申請のあった行事」が 1 件ございますので、生涯学習課から説明をお願いします。
- 祐村生涯学習部理事 それでは、報告第 27 号 富田林市教育委員会の後援名義承認申請のあった行事のうち、新たに承認申請のあった行事につきまして説明させていただきます。事業名は、「日本ボーイスカウト大阪連盟かわち地区ビーバーカーニバル 2017 ビーバー探検隊」でございます。申請者は、日本ボーイスカウト大阪連盟かわち地区 地区委員長 小西善貞氏でございます。同連盟かわち地区は、本市をはじめ、東大阪市、八尾市、柏原市、松原市、藤井寺市、羽曳野市、太子町、河南町、千早赤阪村に所在する加盟団体で構成され、地区内のボーイスカウト運動を保護、隆盛し、日本連盟と大阪連盟の方針やプログラムを効果的に実施すると共に、地区の状況や希望を大阪連盟に伝達反映することを目的としています。このたびの「ビーバー探検隊」の内容ですが、自然に親しみ、スカウティングを楽しむこと。また、地域の教育としてのボーイスカウト運動の広報並びに子育て支援としてのボーイスカウト活動の認知度を高めることを目的としています。開催日は平成 29 年 5 月 21 日（日）10 時から 13 時でございます。実施場所は、大阪府営錦織公園でございます。実施目的は、地区の全隊が集まるとともに、だれでも参加できる地域のイベントとすることで、自分の地区以外の者との交流とボーイスカウトの活性化を図ることを目的としています。参加範囲は、かわち地区の小学 1 年生と小学 2 年生で体験申し込みは年長からとなっています。なお、保護者や兄弟も参加可能です。参加料は、無料でございます。事業内容につきましては、営利目

的や政治的活動、宗教的活動ではなく、後援等に関する事務処理要領に適合すると認められるため、承認をお願いするものでございます。以上でございます。よろしくお願いいたします。

芝本教育長
阪井教育長職務代理者

この件につきまして、何かご質問等はございませんか。

行事内容について、かわち地区の全隊が集まるとのことですが、具体的にどのようなことをするのでしょうか。

祐村生涯学習部理事

それぞれの隊ごとに地図をもらい出発されますが、オープニングセレモニーなどについては、特に記載がございません。

阪井教育長職務代理者
祐村生涯学習部理事

錦織公園では、具体的に何ををするのですか。

各ポイントに分かれ散策するポイントハイクと、昼食後に、各隊が遊ぶという内容です。

山元委員

学校行事で例えると、オリエンテーリング、昼食、遊具で遊ぶといった内容でしょうか。

祐村生涯学習部理事

そのとおりです。

芝本教育長
祐村生涯学習部理事

何名程度が参加されるのでしょうか。

総合計 347 名です。

芝本教育長

わかりました。他に、ご質問等はございませんか。それでは、これまで承認したことのある行事②から⑤につきまして、ご意見・ご質問などはございませんか。特に無いようですので、報告案件はこれで終わらせていただき、続きまして、日程第 4、富田林市教育委員会の議決を経るべき議案に移らせていただきます。今回は 1 件の案件がございます。それでは、議案第 28 号「富田林市教育委員会規則・要綱で定める様式における敬称の表示を改める規則・要綱」について、教育総務課から説明をお願いします。

山本教育総務課長

それでは、議案第 28 号「富田林市教育委員会規則・要綱で定める様式における敬称の表示を改める規則・要綱」につきまして、提案の理由並びに内容のご説明を申し上げます。まず、提案の理由でございますが、市全体で様式の規定における敬称の表示を改めるため、富田林市教育委員会規則、並びに要綱で定める様式につきまして、同様に敬称の表示を改める必要が生じたため改正を行うものです。次に、その内容ですが、文書に係る様式の規定のうち、あて名に「(あて先)」を冠することを定めているものについて、「(あて先)」を削り、当該あて名に敬称として「様」をつけるものでございます。なお、附則といたしまして、この規則・要綱は、平成 29 年 4 月 1 日から施行するものとし、この規則・要綱の施行の際、現に様式の規定に基づき作成した用紙は、この規則・要綱の規定にかかわらず、当分の間、これを使用し、又は所要の調整をした上で使用することができるものとしております。また、規則に関しましては、あわせて「富田林市教育委員会規則で定める様式における敬称の表示を改める規則(平成 25 年富田林市教育委員会規則第 3 号)」は廃止するものとしております。以上、簡単ではございますが、ご説明とさせていただきます。ご審議の程、よろしくお願いいたします。

芝本教育長

この件につきまして、何かご質問等はございませんか。それでは、私の方から質問します。あて名に「(あて先)」を冠することを定めているものについて、どのような

ものがありますか。

山本教育総務課長
阪井教育長職務代理人

申請書等の様式がございます。

今まで、申請書等に(あて先)〇〇と記載されていた書類が、(あて先)を削除し、〇〇様に統一するというのでしょうか。

山本教育総務課長
阪井教育長職務代理人

そのとおりです。

市民の方から、〇〇様と最初から記載されているのは、いかがなものかという指摘は受けないのでしょうか。

山本教育総務課長

そのような指摘を過去に受け、申請書等に(あて先)〇〇と記載することで、統一を図りましたが、統一できていない実情をふまえ、総務課で再検討した結果、〇〇様に統一するという結論に至りました。

阪井教育長職務代理人
芝本教育長

わかりました。

他に、ご質問等はありませんか。特に無いようなので、議案第28号につきましては、提案のとおり議決させていただきます。敬称の取扱いについて、職員の周知も含め徹底していただきますようお願いいたします。続きまして、日程第5. 富田林市議会の議決を経るべき議案に移らせていただきます。今回は2件の案件がございます。それでは、議案第7号「平成29年度富田林市一般会計(教育委員会関係(案))」についてですが、この件につきましては、例年、内容が多岐にわたりますので、各部ごとに質疑応答を受けたいと思います。また、議案第7号の表紙、教育委員会関係全体の当初予算の説明につきましては、特徴的な内容を説明していただくということでご了承ください。それでは、最初に教育総務課から説明をお願いします。

山本教育総務課長

それでは、議案第7号「平成29年度富田林市一般会計予算(教育委員会関係)(案)」について、ご説明させていただきます。はじめに、私の方から昨年度と対比した教育委員会全体の予算について、簡単にご説明させていただきます。その後、別添説明資料に沿って「各課の主な事業内容」について、順次、担当課からご説明させていただきます。まず、別紙の「教育委員会関係当初予算」をご覧ください。下段に参考としまして、市の一般会計の総額を載せております。平成29年度は、総額で398億円となっており、昨年度と比較しますと、5億9,400万円の増、率にいたしまして、約1.5%の増額となっております。また、当初予算での教育費の占める割合は、市の一般会計予算総額の12.28%で、昨年度からは、9,186万円の減額となっております。教育費につきましては、ほとんどの費目において、昨年度から減額査定となっておりますが、その中でも大幅に増額となっております事業につきまして、3点ほど、ご説明させていただきます。1点目は、「2. 小学校費」の「3. 学校給食費」でございます。学校給食費の「給食センター建替事業」で、新学校給食センターの建設工事が始まることに伴い、施設整備費及び施設備品購入費が大幅に増加しております。2点目は、「2. 小学校費」の「4. 学校建設費」でございます。学校建設費の「小学校施設改修事業」で、継続して実施しております工事に加え、老朽化により喜志西小学校屋上外壁等の改修工事を実施することとなり増額となったものです。3点目は、「6. 保健体育費」の「2. 体育施設費」でございます。体育施設費の「体育施設整備事業」で、市営大伴プールの除却に伴う施設整備費の増加によるものです。以上、簡単ではございますが、教育委員会関係の平成29年度予算についての説明とさせていただきます。続き

まして、教育総務課が担当します、主な事業内容をご説明させていただきます。別添説明資料をご覧ください。まず、事業番号 094203「小学校施設改修事業」でございます。教育機能の改善を図るため、老朽化した小学校の校舎屋上外壁等の改修並びに受変電設備・埋設ガス管・消防設備の改修工事等を実施いたします。工事内容としましては、喜志小学校プールサイド等改修工事、川西・高辺台・寺池台小学校受変電設備改修工事、新堂・彼方・高辺台・向陽台小学校消防設備改修工事、伏山台小学校防球ネット改修工事、藤沢台小学校埋設ガス管改修工事、喜志西小学校屋上外壁等改修工事でございます。次に、事業番号 094205「小学校大規模改造事業」で、老朽したトイレ設備の改修のため、小学校 2 校の設計業務を委託し教育環境の充実を図ります。平成 29 年度は、寺池台・向陽台小学校のトイレ改修設計を行い、工事につきましては、平成 30 年度に行う予定です。次に、事業番号 094212「小学校防災機能強化工事」で、屋内運動場等の非構造部材耐震化対策のため、小学校 3 校の設計業務を委託し、安全な教育環境の確保を図ります。平成 29 年度は、新堂・喜志・伏山台小学校の屋内運動場非構造部材点検改修設計を行い、工事については、平成 30 年度に行う予定です。次に、事業番号 094302「中学校大規模改造事業」でございます。内容は、小学校と同じく、老朽したトイレ設備の改修で、平成 29 年度は、喜志中学校 1 校の設計業務を行います。工事については、平成 30 年度に行う予定です。次に、事業番号 094305「中学校施設改修事業」で、この事業につきましても、小学校と同じく、教育機能の改善を図るために、各種の工事を行います。平成 29 年度は、第三中学校プール塗装改修等工事、明治池中学校受変電設備改修工事、第一・第三・金剛中学校消防設備改修工事、明治池中学校防球ネット増設工事を実施します。次に、事業番号 094312「中学校空調設備整備事業」でございます。生徒が健康で快適に学習できる教育環境の向上を図るため、平成 30 年度に整備予定の 1 年生普通教室・少人数教室等の空調設備整備設計業務を行います。最後に、事業番号 094313「中学校防災機能強化事業」でございます。内容につきましては、小学校と同じで、屋内運動場等の非構造部材耐震化対策のため、第二・藤陽中学校 2 校の設計業務を行い、工事については、平成 30 年度に行う予定です。なお、議案第 8 号でもご説明させていただきますが、小中学校のトイレ改修工事、小中学校の屋内運動場の非構造部材耐震化工事、中学校の空調設備整備工事については、国の補正予算を活用し、平成 28 年度に補正を行い、平成 29 年度に予算を繰越して工事を実施する予定としております。以上で教育総務課が担当いたします、主な事業のご説明とさせていただきます。

芝本教育長
西田教育総務部次長

それでは、次に学校給食課から説明をお願いします。

それでは、学校給食課に関わる部分について、説明させていただきます。まず、事業番号 093201「学校給食管理運営事業」は、市立小学校において安全で安心な給食を提供していくための予算でございます。まず、28 年度と比較して異なる点は、29 年度は、府費の学校栄養職員が現在の 4 名から 2 名になる予定であり、給食民間委託業者への巡回などを行うため、新たに本市で採用する嘱託栄養士 1 名の報酬が約 336 万円、学校給食株式会社の職員 3 名の退職が見込まれるなどで、学校給食事業補助金が約 4,652 万円、それぞれ増額となっております。一方で、昨年 9 月に第二給食センターを除却したことにより、29 年度は 28 年度より光熱水費が約 1,157 万円、施設管

理委託料が約 721 万円、修繕料が 150 万円、それぞれ減額となっております。また、給食民間調理委託内容の見直しなどにより、給食材料費が約 310 万円、給食民間調理委託料については、約 483 万円、それぞれ増額となっております。予算の中で主なものは、給食材料費の約 2 億 5,400 万円がございます。財源といたしましては、児童の保護者等からの負担金を充てることになっております。次に、富田林学校給食株式会社への補助金が約 2 億 1,872 万円で、これは、給食センターで調理などに携わっている同株式会社従業員の人件費でございます。その他、学校給食の調理業務や配送業務の委託に係る経費が約 4,777 万円と光熱水費が約 2,436 万円、また、各小学校に配送された給食の受け入れ、児童に渡すためのパート従業員を本市で直接雇用して、その賃金約 3,142 万円などが主なものでございます。次に、事業番号 093202「中学校給食事業」は、市内 8 中学校において、安全で安心な給食を提供していくための予算でございます。29 年度予算で大きなものは、調理業者への委託料が約 1 億 5,104 万円と光熱水費が約 2,165 万円、市で採用しております嘱託栄養士 2 名の人件費約 672 万円となっております。最後に、事業番号 094222「給食センター建替事業」は、老朽化した第一・第二の給食センターを統合し、新しい給食センターを建設するための予算で、今までの計画では工事期間を 16 ヶ月としておりましたが、2 ヶ月短縮し、14 ヶ月として、平成 30 年 4 月から稼動するものとなっております。内容は、施設整備費で 4 億 6,400 万円、工事監理委託料で 450 万円、施設備品購入費で 4 億 6,120 万円、消耗品で 1,200 万円、また、新年度稼動に向けた新施設での調理員等の研修や試し炊きなどを実施するための光熱水費 168 万円となっております。この事業につきましては、教育総務課と同様に、28 年度の補正予算で措置したものを繰越し実施してまいります。以上で、学校給食課の予算についての説明とさせていただきます。よろしくお願ひします。

芝本教育長 ありがとうございます。そうしましたら、教育総務課と学校給食課関連で、ご質問・ご意見はありますか。

阪井教育長職務代理者 中学校給食について、昨年度とほぼ例年並みという説明でしたが、中学校管理費の学校給食費は昨年度と比較すると、全体では減額となっております。予算額として無理のない数値でしょうか。何かを削って無理な予算編成を行っていませんか。

西田教育総務部次長 実績額と比較しまして、無理のない数値でございます。

芝本教育長 他に、ご質問などはございませんでしょうか。

仲野委員 教育委員会関係当初予算について、市全体の一般会計は前年度と比較して約 6 億円の増加となっておりますが、一方で教育費は約 9 千万円の減少となっております。生涯学習施設や新学校給食センターの建設に高額な費用がかかることも影響しているのかと思いますが、教育に関して厳しい予算編成になっていると感じました。もう一点、これは確認ですが、教育総務課の予算説明資料で大規模改造事業や防災機能強化事業、空調設備整備事業は設計等委託料しか計上されていません。これは、次の議案第 8 号で、国の 28 年度交付金を有効活用し、事業を実施するためでしょうか。

山本教育総務課長 そのとおりです。平成 29 年度当初予算で工事を計画していましたが、国の平成 28 年度補正予算が成立し、交付金を有効活用して事業を実施することになりましたので、平成 28 年度に事業を前倒して予算計上し、平成 29 年度へ繰越し工事を行いま

すので、平成 29 年度当初予算には計上されません。中学校費の学校建設費の減額は
その影響でございます。

仲野委員
芝本教育長
阪井教育長職務代理者

わかりました。
他に、ご質問などはございませんでしょうか。
教育総務費の事務局費や、小学校・中学校・幼稚園管理費は総じて減額となってい
ますが、無理のない数値ですか。学校教育現場に負担がいくのではないかと心配に
なるのですが。

山本教育総務課長

財政部局と協議した結果、無理のない範囲での予算査定となっておりますが、担当課
の計画どおりに更新等が進んでいない事業もございます。また、突発等で緊急性を
要する事態が発生した場合は、財政部局とその都度に協議を行い、入札等による不
用額を活用させていただく場合もございます。

阪井教育長職務代理者
芝本教育長

わかりました。
他に、ご質問などはございませんでしょうか。それでは次に教育指導室から説明を
お願いします。

古村教育総務部次長代理

続きまして、教育指導室関連について、ご説明させていただきます。まず、事業番
号 092111「学校教育運営事業」は、奨学金審査会やいじめ問題対策委員会等の委員
報酬や、各種システムの保守及び使用料等、学校教育全般にわたる事業です。来年
度は教科用図書選定委員会委員報酬分が増額となっております。次に、事業番号 092144
「生徒指導事業」は、不登校やいじめ等問題行動の未然防止、早期対応にあたるた
めの事業です。主な経費としては、スクールソーシャルワーカーを非常勤嘱託職員
として 3 名、1 名を報償費として雇用する予定です。予算総額は、3,854 万 8 千円
でございます。次に、その下事業番号 092163「学校図書館教育支援員配置事業」は、
学校図書館に 12 名の図書館司書を配置する事業です。賃金として 1,444 万 5 千円を
計上しています。次のページ、事業番号 092165「英語教育推進事業」は、各幼稚園、
小・中学校にネイティブスピーカーの ALT 11 名を配置するための事業です。1 名は、
報償費として 345 万円、あとの 10 名は業者に委託し、総額 2,100 万円でございます。
続きまして、事業番号 092168「きめ細かな指導推進事業」は、小 6・中 3 で 35 人学
級及び少人数指導を実施するために、市単費で市費講師を配置するための事業です。
平成 29 年度は、小学校 6 校、中学校 8 校に配置する予定です。賃金として 5,121 万
1 千円を計上しています。次に、事業番号 092212「児童就学援助事業」、さらに、
ページを 1 枚めくっていただきまして、上から 2 番目、事業番号 092312「生徒就学
援助事業」は、経済的理由により、就学困難な家庭に対して、学用品、修学旅行費、
給食費等を補助するための事業です。平成 29 年度は、小学校の給食費の補助額につ
いては、保護者負担分を全額補助できるよう増額しています。また、小学校は 1,310
名、中学校は 709 名の認定をそれぞれ予定しています。予算額は、「児童就学援助
事業」で 8,711 万 3 千円、「生徒就学援助事業」で 4,251 万 9 千円、両事業合わせ
て合計総額 1 億 2,963 万 2 千円でございます。続きまして、事業番号 092241「小学
校肢体不自由児等就学事業」とページが変わって事業番号 092341「中学校肢体不
自由児等就学事業」、そのページ一番下の事業番号 092441「幼稚園肢体不自由児等
就学事業」は、それぞれ小学校・中学校・幼稚園に介助員等を配置する事業です。小

学校へは、281名の支援学級在籍予定者に対し、45名の介助員、介添人の配置を予定しています。今年度と比べて介助員3名の増員予定です。中学校へは、130名の支援学級在籍予定者に対し、16名の介助員の配置を予定しており、今年度と増減はありません。幼稚園へは、17名の介助員を配置する予定で、平成28年度より3名の増員予定です。幼小中合わせて78名の配置となります。平成28年度に比べ6名の増員となります。また、介助員賃金として小学校7,646万5千円、中学校2,839万3千円、幼稚園2,524万5千円、総額1億3,010万3千円を計上しています。最後に、事業番号092347「中学校教育用パソコン管理事業」ですが、今年度の4中学校に続いて残りの4校のパソコン教室のリニューアルを実施いたします。予定校は、第一中、第二中、第三中、金剛中学校の4校で、総額4,200万円でございます。教育指導室関連は以上です。よろしく願いいたします。

芝本教育長 ありがとうございます。そうしましたら、教育指導室について、ご質問・ご意見はありますか。それでは、私から質問します。昨年度と比較して増額となっている事業を教えてください。

古村教育総務部次長代理 小学校肢体不自由児等就学事業で介助員の賃金が3名分増加しています。また、幼稚園においても3名分の賃金が増額になっています。最初に申し上げました学校教育運営事業につきましては、教科用図書選定委員会を道徳で予定していますので、増額となっています。それから、英語教育推進事業では、総額で2,000万円から2,100万円への増額、きめ細かな推進事業では、小学校6年生における少人数学級の対象になる学校数が今年度4校から来年度6校になりますことから2校分市費講師の賃金の増額、児童就学援助事業では、小学校給食費の保護者負担分を全額補助するため増額となっています。

芝本教育長 ありがとうございます。生徒就学援助事業ですが、来年度は対象者が減少する予定ですか。それとも横ばいでしょうか。

古村教育総務部次長代理 若干ですが減少すると思います。

芝本教育長 わかりました。

阪井教育長職務代理者 小学校・中学校肢体不自由児等就学事業について、文中に「家から学校までの送迎」と記載されていますが、主な経費のところに、中学校は肢体不自由児送迎バス運行委託料の記載が無いのですが。

植野教育総務部付部長 平成29年度は対象生徒が0名でございます。

阪井教育長職務代理者 では、中学校肢体不自由児等就学事業の文中に「家から学校までの送迎」と記載されている理由を教えてください。

植野教育総務部付部長 対象生徒の存在に関わらず、事業を実施していることを説明させていただいております。

山元委員 肢体不自由児等就学事業の介助員の件ですが、小学校へは281名の支援在籍予定者に対して45名、中学校では、130名の対象者に対して16名と説明を受けましたが、人数割りすると小学校の方が、きめ細かく配置されていると思います。小学校の方が重度化している児童が多いのですか。

古村教育総務部次長代理 人数比で単純に配置するのではなく、各学校に在籍する児童生徒の障がいの状況、介助の必要性を勘案しながら適切な配置を計上しております。

山元委員 わかりました。小学校を卒業した支援児童が、中学校からは支援学校へ進学することが多いのか少し気になりました。もう一点お聞きしたいのですが、生徒指導事業について、学習サポーターとして学生ボランティアを全小中学校に派遣していますが、バランス良く各学校に配置できていますか。

古村教育総務部次長代理 学校近くに大学がある場合など、多くの学生に入っただけの学校もあれば、人材が見つかりにくい地域もあるのが実情です。

山元委員 わかりました。

阪井教育長職務代理者 英語教育推進事業について、以前にもお聞きしたことがあると思うのですが、報償費として1名分の345万円、他10名の方について委託料2,100万円を計上していますが、同じような単価になるのでしょうか。報償費1名の費用で委託業務として2名雇用することができれば、そのほうが良いのではと疑問を感じたりするのですが。

古村教育総務部次長代理 報償費1名の方が、日数も多くなっていますので時間単価は、ほぼ変わりません。

阪井教育長職務代理者 報償費1名の方は、夏休み期間は配置対象になりますか。

芝本教育長 配置対象にはなりません。

古村教育総務部次長代理 委託料で配置している10名のALTにつきましては、小学校の運動会が終わる6月10日頃から2月中頃までの期間で配置していますが、担当する授業時間は、報償費の1名のALTの方が日数的な期間も一日あたりの時間も長くなっています。

山元委員 金額だけで評価すると、私も報償費より委託料で配置する方がより雇用できるのではと思いますが、実際、報償費で来ていただいている方は、本市の英語の流れを熟知していますし、日本を愛してくださっていて、長い間、本市の英語教育推進事業に携わっていただいています。私が教育現場で努めていた際は、委託料から派遣されたALTが多かったのですが、委託となると、毎年、人が変わり、今までやってきたことが、また一から思うこともありました。また、日本語をあまり理解していない、日本を良く知らないALTが派遣されることもありました。報償費で来ていただいているALTの方は、先生も子どもたちも安心して英語教育を推進できるので、価値があると思います。市専属の英語教諭が多くいれば幸せですが、限られた財源のなか、本市では報償費で1名のALT配置が限界なのかと思います。

仲野委員 ALTに英語教育を頼るのではなく、日本人の英語教諭は授業中、日本語を使用したらあかんと言われる時代なので頑張ってもらいたいです。ALTに頼らずに、ALTをうまく使える日本人英語教諭の育成、指導も大切と思いました。

芝本教育長 ありがとうございます。他に、ご質問などはございませんでしょうか。それでは次に生涯学習部関連につきまして、生涯学習課から順次、説明をお願いいたします。

祐村生涯学習部理事 それでは、生涯学習課関連について、ご説明させていただきます。最初に、現施設であります青少年センターを利用いただける期間としましては、会議室を7月末まで、自習室を8月末までと考え、新施設としましては9月から供用を開始する日程で、平成29年度の予算を編成いたしました。それでは、事業番号092531「社会教育一般事務」438万7千円は、社会教育委員会議の開催、福祉青少年センターの適正管理の他、社会教育一般についての事業でございますが、平成29年度は、8月末までの運営となることから、需用費、委託料で減額となっています。次に、事業番

号 094501「生涯学習施設整備事業」2,144万7千円は、公会堂跡地に各世代を対象にした生涯学習及び交流スペースを備えた新施設の管理運営経費を計上しています。新施設につきましては、若者の育成、地域交流の促進、生涯学習の推進、災害への対応を基本方針としています。なお、平成28年度での新施設の備品購入を予定しておりましたが、工期の遅れにより29年度で再計上するものです。また、工事請負費につきましては、28年度に完了しなかった部分の予算につきまして平成29年度に繰り越しする予定でございます。次に、恐れ入りますが、別紙で配布しました、事業番号093502「生涯学習施設管理運営事業」1,437万5千円をご覧ください。生涯学習及び交流スペースを備えたひらめき創造館の管理運営全般の経費で本年9月以降分として計上しています。新施設を若者に利用しやすい施設とするため中学生から大学生を中心とした青少年委員会を立ち上げ、施設の利用にあつてのご意見や運営に関する要望等を頂戴して進めてまいりたいと考えています。まず、委員報酬では、事後評価委員会設置に伴う委員報酬でございます。報償費は、青少年委員会の運営に伴う報償費でございます。事業委託料には国庫補助事業採択要件としての大学連携事業費として200万円、パンフレットや広報費用として50万円を計上しています。次に、事業番号094503「すばるホール整備事業」561万6千円は、老朽化する施設の修繕に関する経費として、5年計画の2年目として舞台吊り物設備の更新を行います。次に、事業番号094504「市民会館整備事業」660万円は、老朽化する施設の修繕に関する経費として、ハロン消火設備の修繕でございます。次に、事業番号092601「社会体育管理事務」209万2千円は、スポーツ振興事業を円滑に推進し、スポーツ推進委員の活動により社会体育の普及を推進する経費で、スポーツ推進委員の報酬、旅費等でございます。次に、事業番号094601「体育施設整備事業」2,070万円は、スポーツに親しむ機会を市民に提供するための経費でございます。大伴プールの除却設計及び工事、中野2号公園の出入り口扉設置、総合体育館の雨水の排水工事を、また、備品購入費では、総合スポーツ公園の放送設備の入れ替え、サッカーゴールの購入を予定しています。なお、すばるホールの平成29年度指定管理料の予算としましては、2人分の人件費相当分として1,654万円を減額していません。以上で、生涯学習課に関係いたします、主な予算(案)についてご説明とさせていただきます。

芝本教育長
房田生涯学習部次長代理

それでは、次に文化財課から説明をお願いします。

続きまして、文化財課の主な事業としまして、4つの事業をあげさせていただいております。まず、事業番号092511「文化財管理事業」です。市内文化財などに対する管理を行う事業で、主なものとしましては、文化財保護条例制定のため、審議会委員報酬と費用弁償、計7万1千円、修繕料として、劣化して見えにくくなっており、「滝谷不動明王寺」「楠妣庵観音寺」の案内看板、南河内広域で設定しました「河内ふるさと道」の市内にある道標型などの案内板について、修繕の予算80万円。また、それに伴う、看板の撤去等で15万円の予算を計上しております。次に092512「埋蔵文化財調査事業」の主なものにつきましては、引き続き、国の補助金をいただきながら、個人住宅等の埋蔵文化財発掘調査などを進めていく予算200万円を計上しております。さらに、それに伴う、嘱託職員2名分の報酬615万1千円を計上しておりま

す。3つ目としまして、092513「寺内町保存事業」、主なものでございますが、本市の富田林寺内町を保全するにあたりまして、「富田林市伝統的建造物群保存審議会」を開催し、貴重なご意見をいただきながら寺内町の活性化を図っており、報酬と費用弁償、計33万4千円。「重要伝統的建造物群保存地区」を富田林寺内町全域拡大に向けて、27年度から事業を行なっており、29年度は、28年度に現況把握調査、伝統的建造物調査などを行なったものを報告書にまとめるなど、委託料230万円計上し、取り組んでまいります。最後に094512「寺内町整備事業」の主なものでございますが、寺内町にあります伝統的建造物並びに一般建造物の修理修景に対する伝統的建造物の補助事業として、29年度は3件の予定で、1,800万円を計上し、引き続き進めてまいります。以上、簡単ですが説明とさせていただきます。

芝本教育長
室井公民館長

ありがとうございます。続いて中央公民館から説明をお願いします。

それでは、中央・東・金剛公民館の当初予算につきまして概略を説明させていただきます。資料の中央・東・金剛公民館の欄をご覧ください。まず、予算総額ですが、中央公民館2,454万8千円、金剛公民館508万3千円、東公民館1,103万7千円で、3館合計で28年度より163万1千円の増額となっております。主な予算につきまして、29年度新たな予算としまして、非常勤職員の人件費を計上しています。これは、昨年公民館職員が2名減となり、アルバイト対応をしているなか、特に、再任用職員の方が公民館講座の企画・運営が難しくなっていることから、大学で社会教育主事の資格を取得された方や、今までに事業企画等を経験された方を非常勤職員として2名採用させていただくための予算です。次に、公民館の最も重要な予算として、主催事業の報償費となります。報償費につきまして中央公民館212万5千円、金剛公民館82万1千円・東公民館82万円となっております。限られた予算の中で効率的に市民の学習ニーズや社会教育としての課題をテーマとした事業を行うために、市役所内の各部署や関係施設はもとより近隣の高校や大学、病院等と連携協力して事業を推進してまいりたいと考えております。修繕料および施設整備費では、3館とも施設の老朽化が進んでいることから、中央公民館ではトイレの改修および公用車の車検に伴う修繕として54万円、東公民館ではトイレの改修として施設整備費130万と公用車の車検に伴う修繕、陶芸室の屋根等の修繕など35万円、金剛公民館の39万円は、主にホール及びロビーの高いところにあります蛍光灯の取替え修繕となっております。施設管理委託料といたしましては、中央公民館985万5千円、金剛公民館318万4千円、東公民館593万7千円となっております。29年度は管理人・清掃業務等の管理委託契約の長期継続契約の切り替えの年にあたるため、昨年度より予算額が多くなっております。なお、金剛公民館の管理委託料が他の2館より少ないのは、金剛公民館の建物管理を金剛図書館が担当しているためです。以上、簡単ではございますが、公民館3館の平成29年度予算の説明とさせていただきます。

芝本教育長
尾谷中央図書館長

ありがとうございます。続いて中央図書館から説明をお願いします。

続きまして、図書館に係る事業について、中央・金剛図書館の当初予算について説明をさせていただきます。初めに、事業番号092561「中央図書館事業」総額2,622万6千円でございます。図書館では市民に役立つ情報の提供に努め、資料の収集、貸出を行うなど、図書館サービスの充実を図っております。主な予算といたしましては、管

理運営に伴いますアルバイト職員の賃金ですが、現在、年間6日臨時開館しております祝日を、4月から全日開館するためのアルバイト賃金を含んで781万7千円となっています。また、印刷製本費では、今年度から始めました小中学校全児童、生徒へ配布している読書通帳が好評でありますことから、来年度も増刷の計上をしております。そして、図書館全体のコンピュータシステムに伴う保守委託料や自動車文庫の運転業務委託料などを計上しております。次に、事業番号092562「図書館資料整備事業」総額2千万1千円でございますが、図書館の図書および視聴覚資料の購入費で、ほぼ昨年どおりの計上をしております。次に、事業番号092565「ブックスタート事業」総額648千円でございますが、この事業では、子育て支援の一助と致しまして、保健センターで実施されている4か月児健診時に、図書館職員とボランティアが、連携して、絵本を通しての親子のふれあいの大切さをお話し、あかちゃんに絵本を配布しております。受診予定者数の絵本代が主な予算となります。パンフレット、封筒につきましては、広告入りを募集しており、無償提供となっております。平成29年度も、保護者の方に3冊の絵本の中から1冊を選んでいただいて配布する予定です。最後に、事業番号093506の「金剛図書館事業」総額2千423万6千円でございますが、金剛図書館運営と金剛図書館・公民館の施設管理を行う事業となっております。主な予算といたしましては、管理運営に伴いますアルバイト職員の賃金ですが、中央図書館事業と同じく4月からの祝日全日開館をするためのアルバイト賃金を含んで398万9千円を計上しております。そして、施設管理に伴います光熱水費や施設管理委託料等でございます。また、19年目になります公用車の更新の予算要望もしております。以上、簡単ではございますが、図書館の説明とさせていただきます。

- 芝本教育長 ありがとうございます。そうしましたら、生涯学習部関連で、ご質問・ご意見はありますか。
- 阪井教育長職務代理者 意見として、公民館事業の主な経費の記載について、同じ項目を同じ順番に記入していただくと比較して解りやすいです。あと一点、図書館事業について、中央図書館事業の主な経費の使用料及び賃借料(プロバイダ使用料等)と記載がありますが、金剛図書館事業にはプロバイダ使用料の記載がありません。両図書館ともプロバイダ使用料はあると思うのですが。
- 尾谷中央図書館長 コンピュータのシステムを中央図書館で管理しておりますので、中央図書館で一括計上しております。
- 阪井教育長職務代理者 わかりました。図書館は順番に記載されているので解りやすかったです。
- 山元委員 細かいところですが、生涯学習課は敬体文と常体文が混在していて、中央公民館では、敬体文で書かれています。文章はどちらかで統一したほうが良いと思います。あと一点、前に戻りますが、学校給食課の学校給食管理運営事業の1行目「行う」と2行目「行なう」と書かれていますので修正をお願いします。
- 阪井教育長職務代理者 中央・金剛公民館では修繕料に公用車車検と記載されていますが、東公民館の修繕料には公用車の車検費用は含まれていますか。
- 室井公民館長 東公民館では公用車車検の予定はございません。
- 阪井教育長職務代理者 東公民館事業では施設備品購入費(ドレイプレコーダー)が計上されていますが、これは、全庁的な整備でしょうか。

室井公民館長 そのとおりです。

山本教育総務課長 平成 28 年度より行政管理課が主体となって、公用車にドライブレコーダーの整備を進めているところでございます。平成 29 年度は平成 28 年度に設置できなかった公用車にドライブレコーダーを整備する予定です。

阪井教育長職務代理者 東公民館の公用車のみドライブレコーダーを整備するというのではないということでもよろしいでしょうか。

山本教育総務課長 そのとおりです。

阪井教育長職務代理者 わかりました。図書館事業では自動車文庫「つつじ号」による巡回サービスで図書の貸し出しなど行っています。公用車の事故はいつ起こるかわからないので、ドライブレコーダーは全車に取り付けていただきたいと思います。

芝本教育長 他に、ご質問・ご意見はありますか。では、私から 1 点質問します。図書館事業で読書通帳の効果は出ていますか。

尾谷中央図書館長 読書通帳につきましては、開始当初 1 万冊を作成しましたが、平成 29 年 1 月末時点で中央・金剛図書館ともに約 1,000 冊の追加が出ています。3 月末に統計をとる予定ですが、来年度は小学校、中学校ともに 5,000 冊を要望しています。

芝本教育長 わかりました。

山元委員 図書館では来年度から全日開館されるということで、本当にありがたいと思います。全日開館にあたり、利用状況などを教えていただければと思います。

芝本教育長 広報等で掲載する予定はありますか。

尾谷中央図書館長 4 月広報で掲載する予定です。

芝本教育長 わかりました。他に、ご質問などはございませんでしょうか。

阪井教育長職務代理者 前に戻りますが、給食センター建替事業に記載されている数値の表記について、整理するほうが見やすいのでよろしくお願いします。

西田教育総務部次長 わかりました。

芝本教育長 他に、ご質問などはございませんでしょうか。それでは、議案第 7 号につきましては提案のとおり議決します。市議会では議員の方から質問があると思いますので、適切に答弁していただきますようお願いいたします。続きまして、議案第 8 号「平成 28 年度富田林市一般会計補正予算(案)」について、関係課から説明をお願いします。

山本教育総務課長 それでは、議案第 8 号「平成 28 年度富田林市一般会計補正予算(案)」の教育総務課関係について、ご説明させていただきます。まず、提案の理由でございしますが、国における、平成 28 年度「一般会計補正予算」を活用いたしまして、平成 29 年度に実施予定をしておりました「小学校・中学校大規模改造事業」、「小学校・中学校防災機能強化事業」、「中学校空調設備整備事業」について、平成 28 年度に前倒して、3 月議会に補正予算(案)として提案し、平成 29 年度に繰越し、工事を実施するものでございます。次にその内容でございしますが、小学校・中学校大規模改造事業につきましては、大伴小学校、久野喜台小学校、葛城中学校のトイレの洋式化に係る大規模改造工事を行います。小学校・中学校防災機能強化事業につきましては、大伴小学校、久野喜台小学校、第一中学校、金剛中学校の屋内運動場の非構造部材の耐震化工事を行います。中学校空調設備整備事業につきましては、全中学校の中学 2 年生の普通教室等にエアコン設置工事を行います。事業費としましては、小学校大規模改造事業が

3,430万円、中学校大規模改造事業が、2,210万円、小学校防災機能強化事業が6,460万円、中学校防災機能強化事業が5,760万円、中学校空調設備整備事業が1億190万円となり、財源の内訳は右に記載している通りでございます。以上で、簡単ではございますが、ご説明とさせていただきます。

芝本教育長
西田教育総務部次長

続いて、学校給食課より説明をお願いします。

続きまして、学校給食課関係について、ご説明させていただきます。提案の理由でございますが、国の平成28年度「一般会計補正予算」を活用して、「給食センター建替事業」に係る平成29年度実施予定部分の経費につきまして、平成28年度に前倒して3月議会に補正予算（案）として提案し、平成29年度に繰越し、工事を実施するものでございます。まず、歳入でございますが、前倒しに伴い補助金の額は1億4,502万9千円となりますので、すでに平成28年度当初予算で計上しておりました4,304万2千円を差し引いた1億198万7千円を増額補正するものです。また、起債につきましても、12億5,230万円を増額補正するものです。続きまして、歳出でございますが、前倒しに伴う事業費の補正でございます。建設工事の工事監理料としまして、1,001万5千円を、施設整備費としまして、13億5,780万円を増額補正するものです。以上、簡単ではございますが、ご説明とさせていただきます。

芝本教育長
阪井教育長職務代理者

ありがとうございます。議案第8号につきまして、何かご質問等はございませんか。意見ではないのですが、小学校・中学校大規模改造事業について、先程の議案の付属説明資料と関連するのですが、付属説明資料の主な経費の欄には、トイレ改修と記載されていますが、議案第8号の内容の欄には大規模改造と記載されています。統一するほうが分かりやすいと思いました。

山本教育総務課長
芝本教育長

わかりました。

他に、ご質問などはありますか。それでは、私から質問します。給食センターの建替について、今の段階で総額どのくらいの費用がかかるのでしょうか。

西田教育総務部次長

総事業費としまして、現時点で約25億500万円を見込んでいます。

芝本教育長

それは、備品購入費用も含めてですか。

西田教育総務部次長

そのとおりです。

芝本教育長

総事業費のうち建設費はどのくらいでしょうか。

西田教育総務部次長

21億円程度でございます。

芝本教育長

ありがとうございます。他に、何かご質問等はございませんか。それでは、特に無いようなので、議案第8号につきましては、提案のとおり議決いたします。この内容で、市議会へ提出していただきますようお願いいたします。給食センターにつきましては、議会でも注目されていますので、質問に対して適切に対応するようにお願いいたします。以上で、本日の日程は、すべて終了となりました。本日の案件に対しまして、活発なご意見、ご質問をいただき、長時間のご審議ありがとうございました。これで、平成28年度2月の定例教育委員会会議を終了いたします。