

様式第1号（第5条関係）

年 月 日

富田林市長 様

申請者 住所

（グループ名）

氏名

印

連絡先電話番号 （ ） ー

富田林市男女共同参画活動助成金交付申請書

下記の助成金について、次のとおり助成金の交付を受けたいので富田林市男女共同参画活動助成金交付要綱第5条の規定に基づき、関係書類を添えて申請します。

記

（単位：円）

助成年度	年度
助成金の区分	1. 研修会参加費 2. グループ活動費
事業の名称	
助成金交付申請額	
添付書類一覧	1. 事業計画書 2. 事業内容を確認できる書類 （事業のちらし、案内文等） 3. グループ活動費の場合は構成員メンバー名簿 （氏名、住所明記のもの）

事業計画書

助成金の区分	1. 研修会参加費		2. グループ活動費	
事業の名称				
事業の期間 (予定)	年 月 日 ~		年 月 日	
事業費 (単位：円)	総額	内訳		
		助成金		
グループ活動費 事業費内訳 (単位：円)	グループ活動費予算書			
	<small>※グループ活動費の場合は記入して下さい。</small>			
	科目	金額	摘要(内容・積算方法)	
	講師謝礼			
	保育謝礼			
	会場借上料			
	通信運搬費			
	印刷製本費			
	消耗品費			
	その他			
	計			
	<small>※管理経費や飲食費等は助成対象外です。上欄に記入しないで下さい。</small>			
事業の目的				
事業の概要 (予定)	事業内容			
	開催場所(施設名、所在地)			
	事業予定			
事業の成果 (見込み)				

事業実績報告書

助成金の区分	1. 研修会参加費		2. グループ活動費	
事業の名称				
事業の期間	年 月 日 ~		年 月 日完了	
事業費 (単位：円)	総額	内訳		
		助成金		
グループ活動費 事業費内訳 (単位：円)	グループ活動費決算書			
	<small>※グループ活動費の場合は記入して下さい。</small>			
	科目	金額	摘要(内容・積算方法)	
	講師謝礼			
	保育謝礼			
	会場借上料			
	通信運搬費			
	印刷製本費			
	消耗品費			
	その他			
	計			
<small>※管理経費や飲食費等は助成対象外です。上欄に記入しないで下さい。 ※上欄に記入しきれない時は別様式で決算書を提出して下さい。 ※決算書にはそれぞれの科目別に領収書等を添付して下さい。</small>				
事業の目的				
事業の概要	開催場所(施設名、所在地)			
	事業内容			
事業の成果				

様式第3号（第7条関係）

年 月 日

富田林市長 様

申請者 住所

（グループ名）

氏名

印

連絡先電話番号 （ ） ー

富田林市男女共同参画活動助成金事業実績報告書

下記の助成金について、富田林市男女共同参画活動助成金交付要綱第7条の規定に基づき、次のとおり関係書類を添えて報告します。

記

（単位：円）

助成年度	年度
助成金の区分	1. 研修会参加費 2. グループ活動費
事業の名称	
交付決定	年 月 日 第 号
交付決定額	
添付書類一覧	1. 事業実績報告書 2. 事業実績を確認できる書類 ・ 研修会参加費（参加証、当日配布書類等） ・ グループ活動費（参加者人数、アンケート結果等 事業成果を明記したもの、領収書等支払を証するもの）

様式第4号（第8条関係）

年 月 日

富田林市長 様

申請者 住所

（グループ名）

氏名

印

連絡先電話番号 （ ） ー

富田林市男女共同参画活動助成金事業計画変更承認申請書

下記の助成金について、事業計画を次のとおり変更したので、富田林市男女共同参画活動助成金交付要綱第8条の規定に基づき、関係書類を添えて申請します。

記

（単位：円）

助成年度	年度
助成金の区分	1. 研修会参加費 2. グループ活動費
事業の名称	
交付決定	年 月 日 第 号
変更の理由	
変更の内容	

※ 変更した内容のわかる資料を添付してください