

公民館講座の申し込み方法

はがきの書きかた

- 講座を開催する公民館に通常はがきでお申し込みください。
※ただし、喜志分館の講座は、中央公民館へお申し込みください。
- ◆1講座に、はがき1枚が必要です。(ひとり1枚でお申し込みください)
 - ◆来館される場合は、はがきは必要ありません。
(申込用紙に記入していただきます)

<オモテ>	<ウラ>
<p>往信はがき</p> <p>63円</p> <p>584-0093</p> <p>富田林市本町 16-1-28</p> <p>中央公民館講座係</p>	<p>①講座番号と講座名 (例：中-01「〇〇入門」)</p> <p>②あなたの氏名(ふりがな) (親子教室の場合 親子の名前)</p> <p>③あなたの住所</p> <p>④電話番号(携帯可)</p> <p>⑤年齢 (親子教室の場合子どもの年齢も)</p> <p>⑥その他 ・複数講座お申し込みの場合、 優先順位(「第1希望」等を明記)</p>

■東公民館：〒584-0045
富田林市山中田町1-5-50

■金剛公民館：〒584-0072
富田林市高辺台2-1-2